



Caritas  
Ambrosiana

# DECRETO FLUSSI 2007 NOTA INFORMATIVA

*a cura di*  
**Area Stranieri**  
**Caritas Ambrosiana**

*aggiornamento al 16 novembre 2007*

## LE QUOTE

Le quote d'ingresso disponibili per l'anno 2007 sono **170.000**, di cui

1. 47.100 a favore di cittadini di Paesi che hanno sottoscritto o stanno per sottoscrivere specifici accordi di cooperazione in materia migratoria, che sono così ripartiti:
  - a) **4.500** cittadini albanesi;
  - b) **1.000** cittadini algerini;
  - c) **3.000** cittadini del Bangladesh;
  - d) **8.000** cittadini egiziani;
  - e) **5.000** cittadini filippini;
  - f) **1.000** cittadini ghanesi;
  - g) **4.500** cittadini marocchini;
  - h) **6.500** cittadini moldavi;
  - i) **1.500** cittadini nigeriani;
  - j) **1.000** cittadini pakistani;
  - k) **1.000** cittadini senegalesi;
  - l) **100** cittadini somali;
  - m) **3.500** cittadini dello Sri Lanka;
  - n) **4.000** cittadini tunisini;
  - o) **2.500** cittadini di altri Paesi non appartenenti all'Unione europea che concludano accordi finalizzati alla regolamentazione dei flussi di ingresso e delle procedure di riammissione.
2. per le persone che non sono cittadini dei Paesi appena elencati, entro una quota di 110.900 unità, sono disponibili anche:
  - a) **65.000** ingressi per motivi di lavoro domestico o di assistenza alla persona;
  - b) **14.200** ingressi per il settore edile;
  - c) **1.000** ingressi per dirigenti o personale altamente qualificato;
  - d) **500** ingressi per conducenti, muniti di patente europea, per il settore dell'autotrasporto e della movimentazione di merci;
  - e) **200** ingressi per il settore della pesca marittima;



Caritas  
Ambrosiana

- f) **30.000** ingressi per i restanti settori produttivi.
3. per la conversione in permessi di soggiorno per lavoro subordinato sono disponibili:
  - a) **3.000** permessi di soggiorno per studio;
  - b) **2.500** permessi di soggiorno per tirocinio;
  - c) **1.500** permessi di soggiorno per lavoro stagionale.
  - d) **1.500** ingressi ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero che abbiano completato i programmi di formazione e di istruzione nel Paese di origine ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286. In caso di esaurimento della predetta quota, sono ammessi ulteriori ingressi sulla base di effettive richieste di lavoratori formati.
4. **3.000** cittadini stranieri, per motivi di lavoro autonomo, appartenenti alle seguenti categorie:
  - a) ricercatori,
  - b) imprenditori che svolgono attività di interesse per l'economia italiana
  - c) liberi professionisti
  - d) soci e amministratori di società non cooperative
  - e) artisti di chiara fama internazionale e di alta qualificazione professionale ingaggiati da enti pubblici e privati.
  - f) tra questi, sono ammesse, sino a un massimo di **1.500** unità, le conversioni di permessi di soggiorno per motivi di studio e formazione professionale in permessi di soggiorno per lavoro autonomo.
5. **500** lavoratori di origine italiana per parte di almeno uno dei genitori fino al terzo grado in linea diretta di ascendenza, residenti in Argentina, Uruguay e Venezuela, che chiedano di essere inseriti in un apposito elenco, contenente le qualifiche professionali dei lavoratori stessi, costituito presso le rappresentanze diplomatiche o consolari italiane in Argentina, Uruguay e Venezuela.

## QUANDO PRESENTARE LE DOMANDE

Il decreto flussi 2007 ha differenziato la data di inizio della facoltà di presentazione delle domande in 3 date differenti che cadono:

- il **15<sup>esimo</sup>** giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del Decreto Flussi stesso per le **domande relative ai cittadini** albanesi, algerini, del Bangladesh, egiziani, filippini, ghanesi, marocchini, moldavi, nigeriani, pakistani, senegalesi, somali, cingalesi, tunisini e di altri Paesi non appartenenti all'Unione europea che concludano accordi finalizzati alla regolamentazione dei flussi di ingresso e delle procedure di riammissione;
- il **18<sup>esimo</sup>** giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del Decreto Flussi stesso per le persone da impiegare nel **lavoro domestico e di assistenza alla persona** che non sono cittadini di uno dei Paesi indicati nel punto 1 delle "quote";
- il **21<sup>esimo</sup>** giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del Decreto Flussi per i restanti casi.

***in tutte le ipotesi le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 8.00***

Le domande potranno essere presentate entro sei mesi dalla data di pubblicazione del Decreto Flussi sulla Gazzetta Ufficiale



Caritas  
Ambrosiana

## LA PROCEDURA

---

Ribadendo fin da subito che la domanda **DEVE** essere presentata esclusivamente dal **DATORE DI LAVORO**, la novità del Decreto Flussi 2007 è racchiusa nella procedura, infatti le domande dovranno essere presentate esclusivamente per mezzo di internet attraverso un apposito programma scaricabile sul proprio computer dal sito del Ministero dell'Interno ([www.interno.it](http://www.interno.it)) a partire, secondo quanto comunicato, dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del decreto flussi.

Il datore di lavoro che non possiede un PC con connessione ad internet o per qualsiasi altro motivo non può/vuole presentare la domanda da solo può avvalersi dell'assistenza degli appositi sportelli che verranno aperti ad hoc a livello territoriale da:

- organizzazioni dei datori di lavoro;
- patronati;
- associazioni

che hanno concluso o concluderanno appositi accordi con il Ministero dell'Interno.

*Precisiamo che la collaborazione delle organizzazioni dei datori di lavoro è a titolo oneroso, mentre quella dei patronati e delle associazioni è **gratuita**.*

### **FASE 1. REGISTRAZIONE SUL SISTEMA**

Per poter avere accesso alla procedura occorre preliminarmente compilare il modulo disponibile nell'apposita pagina internet del Ministero dell'Interno e raggiungibile dall'*home page* all'indirizzo [www.interno.it](http://www.interno.it)

È importante comunicare in fase di registrazione un indirizzo mail attivo in quanto poi verrà chiesto di confermare e attivare la registrazione a mezzo mail.

### **FASE 2. ACCESSO AL SERVIZIO**

Una volta attivato l'accesso è necessario che il datore di lavoro si autentichi inserendo l'indirizzo mail indicato e la password.

In tal modo il datore di lavoro avrà accesso a tutte le funzionalità del sistema.

### **FASE 3. RICHIESTA DEL MODULO E GENERAZIONE**

Cliccando sulla voce "***richiesta moduli***" del menù a sinistra, al datore di lavoro sarà data la possibilità di scegliere il modulo di cui ha bisogno in relazione alla domanda che intende presentare tra:

- lavoro subordinato;
- lavoro stagionale;
- lavoro ex art. 27;
- ricongiungimento familiare (non attivo);
- familiare al seguito (non attivo);
- lavoro subordinato neocomunitari;
- lavoro subordinato neocomunitari ex art. 27.

Scelto il modulo il sistema chiederà di inserire:

- cognome e nome;
- provincia di residenza;
- comune di residenza;
- indirizzo;
- CAP



Caritas  
Ambrosiana

del datore di lavoro e il luogo di impiego del lavoratore.

A questo punto è possibile continuare nella compilazione *on line* oppure scaricare sul proprio PC il programma di compilazione e continuare *off line*.

#### **FASE 4. DOWNLOAD DEL PROGRAMMA**

Cliccando sulla voce "**scarica il programma**" del menù a sinistra è possibile scegliere la versione del programma da utilizzare in funzione del sistema operativo (Linux, Mac OSX, Windows) posseduto, effettuata la scelta verrà scaricato sul proprio PC un file denominato "**aliSpi.exe**" che potrà essere installato con la consueta procedura.

#### **FASE 5. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Per procedere nella compilazione della domanda occorre avviare il programma seguendo questo percorso:

1. aprire il menù "start" o "avvio"
2. selezionare "programmi"
3. selezionare "invio elettronico domande nulla osta"
4. cliccare sull'icona "invio elettronico domande nulla osta"

A questo punto cliccando su "**importa**" è possibile importare il modulo da compilare (per compiere questa operazione è necessario essere connessi ad internet) e successivamente sarà possibile visualizzare e compilare la propria domanda.

Completata la compilazione si dovrà salvare il modulo per l'invio (attenzione, questa operazione renderà il file non più modificabile, qualora si dovesse integrare la compilazione occorrerà prestare attenzione a non selezionare questo comando).

***Le fasi 3 e 5 dovranno di norma essere effettuate tutte le volte che si inserisce una nuova domanda, mentre la fase 2 dovrà essere ripetuta ad ogni nuova sessione di accesso al programma.***

#### **FASE 6. INVIO DEL MODULO**

Accedendo al programma prima del momento di apertura della procedura e cliccando sul comando "**visualizza domande da inviare**" sarà possibile visualizzare le domande compilate e una volta aperta la procedura potranno essere inviate attraverso l'apposito tasto "**invia**".

terminato l'invio del modulo il sistema provvederà in automatico ad inviare una mail di conferma dell'invio con funzioni di ricezione contenente tra l'altro data e ora di ricezione e numero di pratica assegnato.

#### **L'ESAME DELLE DOMANDE**

Una volta inviate, le domande verranno rese disponibili allo Sportello Unico per l'Immigrazione, alla Questura e alla Direzione Provinciale del Lavoro competenti per le loro istruttorie.

Il datore di lavoro potrà verificare in ogni momento lo stato delle pratiche collegandosi al sito ed autenticandosi.

Al termine dell'esame lo Sportello Unico provvederà a convocare il datore di lavoro dandogli la possibilità di procedere all'accertamento della corrispondenza delle dichiarazioni tra quanto reso informaticamente e quanto risulta dalla documentazione che esibirà in sede di appuntamento presso lo Sportello Unico.



Caritas  
Ambrosiana

Precisiamo che in caso di impedimento fisico del datore di lavoro a recarsi presso lo Sportello Unico per il ritiro del nulla osta o la sottoscrizione del contratto di Soggiorno, la circolare del Ministero dell'Interno 8 novembre 2007, n. 23/07 prevede che possa provvedervi, previa dichiarazione d'impedimento, il coniuge, i figli o, in mancanza, un altro parente in linea retta (es. nipote) o in linea collaterale (es. fratello o sorella). Nelle altre ipotesi sarà necessario esibire una procura.